

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

Lic Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name (MIRIAM LISSETH MORALES RUANO), CUJ (2653940660101), Agreement No. (847-2023), and Unit (Departamento de Gestión).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para el Departamento de Gestión de la Dirección de Recursos Humanos...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- List of activities including: Brindar asesoría en la revisión, conformación, gestión y seguimiento de expedientes... Asesorar en el seguimiento de los diferentes expedientes... Brindar asesoría para la calendarización de los procesos...

Miriam Lisseth Morales Ruano
Nombre del Contratista
[Handwritten signature]
Firma de Contratista

Katherine Sucely Godoy Bernal
Jefe del Departamento de Gestión
[Handwritten signature and stamp]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)